

Stanovy sdružení právnických osob „Mikroregion Horní Vltava - Boubínsko“

Část první: OBECNÁ USTANOVENÍ

Článek I Základní ustanovení

Sdružení právnických osob „Mikroregion Horní Vltava - Boubínsko“ (dále jen „sdružení“) bylo založeno v souladu s ustanoveními §§ 20f až 20j zákona č. 47/1992 Sb., občanský zákoník v platném znění, schválením založení sdružení na ustavující členské schůzi dne 3.12.2008. Sdružení navazuje na činnost Dobrovolného svazku obcí Mikroregion Horní Vltava Boubínsko, který zaniká bez likvidace a přebírá veškeré jeho závazky a pohledávky a vstupuje do jeho práv a povinností

Článek II Identifikace sdružení

- a) Název sdružení právnických osob je „ Mikroregion Horní Vltava - Boubínsko“
- b) Sídlem sdružení je Stožec, 384 44 Stožec 54
- c) Zakládajícími členy sdružení jsou ke dni schválení těchto stanov obce Borová Lada, Buk, Horní Vltavice, Kubova Huť, Kvilda, Lenora, Nová Pec, Strážný, Stožec , Zbytiny, Želnavá, města Vimperk a Volary v okrese Prachatice a SKI Klub Volary uvedené v v zápisu o ustavující členské schůzi, který je nedílnou součástí těchto Stanov.
- d) Sdružení se zakládá na dobu neurčitou. Způsoby a postupy zániku či zrušení sdružení jsou upraveny v šesté části těchto stanov.

Článek III Statut sdružení

- a) Sdružení je samostatnou právnickou osobou, odpovídající veškerým svým majetkem za nesplnění povinností vůči třetím osobám.
- b) Jednotliví členové sdružení neručí za závazky sdružení.

Článek IV Předmět činnosti

- a) Předmětem činnosti sdružení je zejména spolupráce při řešení problematiky regionálního rozvoje s důrazem na
 1. Všeobecnou ochranu životního prostředí .
 2. Společný postup při dosahování ekonomické stability a jeho trvale udržitelného rozvoje.
 3. Součinnost na významných investičních a neinvestičních akcích .
 4. Podporu rozvoje cestovního ruchu, podnikání a zemědělské činnosti
 5. Koordinaci územních plánů a územního plánování v regionálním měřítku.
 6. Sklaďování zájmů a činností místních samospráv a společné ovlivňování výkonu státní správy v zájmovém území.
 7. Vytváření, zmnožování a správu společného majetku sdružení.

8. Zastupování členů sdružení při jednání o společných věcech s třetími osobami (orgány státní správy, obchodními partnery, kontrolními orgány apod.)
 9. Záchranu a podporu kulturního dědictví
 10. Rozvoj přeshraniční spolupráce
 11. Ziskávání, využívání a administraci žádostí dotačních titulů a rozvojových fondů ČR a EU
 12. Propagaci sdružení a jeho zájmového území.
- b) V rámci činnosti sdružení mohou být pořádány i takové akce a aktivity, které se z objektivních důvodů netýkají všech členů. V takovém případě je povinností sdružení dbát, aby jejich výsledky korespondovaly se zájmy sdružení jako celku. Pro naznačené akce a aktivity jmenuje Shromáždění členů odpovědné osoby a předseda sdružení je vybaví podpisovým právem a pověří je koordinací a účetním a dokladovým zabezpečením těchto akcí a aktivit.
- c) Sdružení je oprávněno zakládat samostatně nebo s dalšími účastníky podnikatelské a nepodnikatelské subjekty podle platných právních norem.

Část druhá: ČLENSTVÍ A ČLENSKÉ POMĚRY

Článek V. Vznik členství

- a) Řádnými členy sdružení jsou právnické osoby uvedené v příloze „Seznam členů sdružení“, která je nedílnou součástí těchto stanov.
- b) O řádné členství ve sdružení mohou písemně požádat další právnické osoby. Jejich členství vznikne na základě rozhodnutí Shromáždění členů, podpisem souhlasu nového člena se zněním stanov sdružení a složením registračního poplatku.
- c) Shromáždění členů bude členství žadatele z řad podnikatelských a neziskových subjektů posuzovat i na základě doporučení příslušné obce, na jejímž území žadatel svou činnost vykonává.

Článek VI. Zánik členství

- a) Členství ve sdružení zaniká výpovědí ze strany člena sdružení, neskončí však dříve než posledním dnem měsíce, v němž došlo k úplnému vzájemnému vypořádání závazků. Vypořádání potvrzuje Shromáždění členů.
- b) Členství rovněž zaniká vyloučením člena, který porušil stanovy sdružení. O vyloučení rozhoduje Shromáždění členů.
- c) Členství rovněž zaniká zánikem sdružení, o kterém rozhoduje Shromáždění členů
- d) Členství rovněž zaniká zánikem právnické osoby, jež byla členem sdružení
- e) Člen, který podal výpověď z členství ve sdružení, se tím nezbujuje povinnosti zaplatit ve výpovědní lhůtě stanovený roční členský příspěvek.
- f) Vyloučení ze sdružení je mimořádným zánikem členství. Lze jej použít jen při hrubém porušení stanov – například při zcizení majetku sdružení, poškození dobrého jména sdružení, protiprávním jednání člena sdružení vůči sdružení apod. K vyloučení ze sdružení musí dát souhlas 2/3 členů sdružení.

Článek VII. Práva členů

- a) Základními právy řádných členů sdružení jsou:
 1. Realizovat prostřednictvím akcí a aktivit sdružení své zájmy a záměry, pokud budou v souladu se zájmy a záměry sdružení.

2. Navrhovat konkrétní akce a aktivity sdružení.
 3. Nahlížet do účetních knih a přesvědčovat se o správě financí a majetku sdružení.
 4. Účastnit se činnosti orgánů sdružení.
 5. Podílet se na majetkovém prospěchu sdružení podle pravidel, určených rozhodnutím Shromáždění členů.
 6. Obdržet veškeré podklady pro jednání sdružení nejméně 7 pracovních dnů předem
- b) Práva členů mohou být u jednotlivých akcí a aktivit dále upravena rozhodnutím Shromáždění členů.

Článek VIII. Povinnosti členů

- a) Základními povinnostmi členů sdružení jsou:
1. Důsledně dodržovat stanovy sdružení a rozhodnutí Shromáždění členů.
 2. Složit vstupní registrační příspěvek podle článku XXII b) těchto stanov.
 3. Platit pravidelně roční příspěvky v částce a termínu podle Stanov nebo rozhodnutí Shromáždění členů.
 4. Nakládat s majetkem sdružení podle rozhodnutí shromáždění členů, chránit jej a přispívat k jeho množování.
 5. Sladit své zájmy a záměry se zájmy a záměry sdružení.
 6. Prostřednictvím svých zástupců vykonávat svěřené funkce v orgánech sdružení.
 7. Propagovat sdružení jak mezi občany členských obcí, tak i u orgánů státní správy, jiných podnikatelských subjektů, občanských sdružení, nadací, fondů apod.
 8. Účastnit se Shromáždění členů
- b) Povinnosti členů mohou být u jednotlivých akcí a aktivit upraveny rozhodnutím Shromáždění členů.

Článek IX. Vztahy členů a sdružení

- a) Vzájemné vztahy členů a sdružení, mající charakter prodeje a koupě, zhotovení díla, mandátu, příkazu, půjčky, výpůjčky, pronájmu a podobně, se vždy upravují písemnými smlouvami.
- b) Je-li člen vůči sdružení nebo sdružení vůči členu v prodlení s úhradou peněžitého závazku, má věřitel právo na úrok z prodlení k tíži dlužníka. Výše úroku činí ročně dvojnásobek diskontní sazby České národní banky, platné k prvnímu dni prodlení s plněním peněžitého závazku.

Část třetí: ORGÁNY SDRUŽENÍ

Článek X. Vymezení orgánů sdružení

Orgány sdružení jsou:

- Shromáždění členů
- Předseda sdružení
- Místopředsedové sdružení
- Koordinační rada sdružení
- Revizní skupina

Článek XI. Shromáždění členů

- a) Shromáždění členů je nejvyšším orgánem sdružení se statutem členské schůze. Každý člen tohoto orgánu má při jeho jednání jeden hlas.
- b) Shromáždění členů přijímá rozhodnutí nadpoloviční většinou všech přítomných členů sdružení vyjma rozhodnutí o vyloučení člena sdružení, kdy rozhoduje 2/3 většinou všech členů.
- c) Zasedání Shromáždění svolává předseda minimálně 2x za rok, písemnou nebo elektronickou poštou nejméně 7 dní před jeho konáním
- d) Do působnosti Shromáždění členů patří zejména:
 - 1. Přijímat, měnit a doplňovat stanovy.
 - 2. Rozhodovat o přijetí nového nebo vyloučení člena sdružení.
 - 3. Rozhodovat o výši, čase a způsobu úhrady registračního poplatku a ročních členských příspěvků.
 - 4. Volit a odvolávat předsedu, místopředsedy, členy Koordinační rady a Revizní skupiny sdružení a kontrolovat jejich činnost.
 - 5. Schvalovat roční rozpočet sdružení a roční účetní závěrku a rozhodovat o použití volných finančních prostředků.
 - 6. Schvalovat zprávu o činnosti sdružení a jednotlivých orgánů sdružení za uplynulé období
 - 7. Schvalovat Strategii činnosti sdružení
 - 8. Rozhodovat o nákupu, využití a prodeji majetku; u majetku podléhajícímu zápisu do katastru nemovitostí nebo jiné podobné evidenci, iniciovat tyto zápisy a kontrolovat jejich stav.
 - 9. Schvalovat jednotlivé akce a aktivity sdružení a případnou spoluúčast třetích osob na nich.
 - 10. Rozhodovat o účasti sdružení v podnikatelských a nepodnikatelských subjektech.
 - 11. Schvalovat formu a výši odměn osobám, pověřeným ve sdružení výkonem jednotlivých funkcí a prací.
 - 12. Rozhodovat o sloučení, rozdělení nebo o zrušení sdružení.
- e) Výčet působnosti shromáždění členů podle odstavce d) tento orgán neomezuje v rozhodování o dalších záležitostech, pokud se tak stane se souhlasem nadpoloviční většiny řádných členů sdružení.

Článek XII. Předseda sdružení

- a) Předseda je statutárním orgánem sdružení. Řídí jeho činnost mezi jednotlivými zasedáními Shromáždění členů a jedná navenek jeho jménem. Má podpisové právo spolu s jedním z místopředsedů za sdružení.
- b) Předsedu sdružení volí Shromáždění členů z řad svých členů
- c) Do věcné působnosti předsedy sdružení patří zejména:
 - 1. Svolávat Shromáždění členů a věcně, organizačně a administrativně zajišťovat jeho průběh.
 - 2. Řídit a kontrolovat práci místopředsedů a příp.administrativního pracovníka sdružení.
 - 3. Zajišťovat vedení účetnictví sdružení.
 - 4. Zjišťovat archivaci písemností sdružení.
 - 5. Předkládat Shromáždění členů roční rozpočet sdružení a roční účetní závěrku.
 - 6. Zajistit veškeré úkony při zrušení a zániku sdružení.
- d) Předseda je povinen svolat mimořádné Shromáždění členů požádá-li o to alespoň 1/3 členů sdružení a to nejpozději do 30ti dnů od doručení písemné žádosti.

Článek XIII. Místopředsedové sdružení

- a) Místopředsedové sdružení plní funkci předsedy v době jeho nepřítomnosti, v jiných případech pouze na základě pověření předsedy sdružení.
- b) Počet místopředsedů stanoví Shromáždění členů a stanoví i pořadí zastupování.
- c) Místopředsedy volí Shromáždění členů a to tak, že vždy minimálně jeden je zástupcem obcí.
- d) Pro činnost a kompetence místopředsedů v případě zastupování předsedy platí obdobně ustanovení článku XII. c) a d) těchto stanov.

Článek XIV. Koordinační rada sdružení

- a) Činnost sdružení v období mezi zasedáními Shromáždění členů zajišťuje Koordinační rada /dále jen Rada/ složená z předsedy a místopředsedů sdružení, 2 dalších zástupců obcí a 2 zástupců ostatních členů sdružení.
- b) Rada rozhoduje o všech otázkách, které musí sdružení řešit, a které nejsou vyhrazeny do působnosti Shromáždění členů a to nadpoloviční většinou všech členů .
- c) Rada se schází dle potřeby.
- d) Každý člen Rady je oprávněn jednat jménem sdružení, pouze pokud jej k tomu zmocní předseda, nebo zastupující místopředseda.
- e) Předsedou Rady je vždy předseda Sdružení.
- f) Členové Rady jsou povinni svou činnost vykonávat s veškerou péčí, zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích sdružení .

Článek XV. Revizní skupina

- a) Revizní skupinu tvoří tři zástupci členů sdružení., kteří jsou voleni Shromážděním členů.
- b) Revizní skupina sleduje a kontroluje práci předsedy, místopředsedů a Rady a posuzuje jejich činnost v souladu se stanovami a zájmy sdružení. Z tohoto titulu má člen revizní skupiny právo nahlížet do všech písemností sdružení a účastnit se jednání zástupců sdružení se třetími osobami. Ve své práci je výhradně podřízena Shromáždění členů.

Část čtvrtá: JEDNÁNÍ ORGÁNU SDRUŽENÍ

Článek XVI. Jednání Shromáždění členů

- a) Shromáždění členů zasedá na základě svolání předsedou nebo místopředsedou sdružení nejméně 2x ročně.
- b) Shromáždění členů je usnášeníschopné, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů.
- f) Shromáždění členů rozhoduje většinou hlasů všech členů, vyjma rozhodnutí o vyloučení člena sdružení, kdy rozhoduje 2/3 většinou všech členů.
- c) Ze Shromáždění členů pořizuje zápis zapisovatel. Zápis musí kromě data a místa konání shromáždění členů a prezenční listiny obsahovat údaje o:
 - skutečném programu Shromáždění členů
 - přijatých rozhodnutích s uvedením případného výsledku hlasování k jednotlivým bodům programu
 - námitky členů Shromáždění
- d) Zápis podepisuje předseda a jeden další přítomný člen Shromážděním jmenovaný jako ověřovatel

- d) Každý člen sdružení má právo na jeden výtisk ověřeného zápisu ze Shromáždění členů. Minimálně jedno vyhotovení zápisu dostává k dispozici předseda sdružení, který ručí za jeho archivaci po celou dobu existence sdružení v sídle sdružení.
- e) Ověřený zápis z jednání zveřejní předseda do 14dnů na webových stránkách sdružení

Článek XVII. Jednání předsedy sdružení

Předseda sdružení jedná za sdružení navenek podle statutu své funkce, vymezeného v článku XII. těchto stanov.

Článek XVIII. Jednání místopředsedů sdružení

Místopředsedové sdružení jednají za sdružení navenek v době nepřítomnosti předsedy a to podle pořadí, jak bylo určeno Shromážděním členů .

Článek XIX. Jednání Koordinační rady

- f) Jednání Rady svolává předseda nebo místopředseda sdružení dle potřeby.
- g) Rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů.
- h) Rada rozhoduje nadpoloviční většinou hlasů všech členů .
- i) Z jednání Rady je pořizován záznam, který členové sdružení obdrží elektronickou poštou nejpozději do 14ti dnů od data konání.
- j) Předseda sdružení ručí za jeho archivaci po celou dobu existence sdružení v sídle sdružení.

Článek XX. Podpisování za sdružení

- a) Osoby oprávněné podepisovat za sdružení se podepisují tak, že k názvu sdružení připojí svůj vlastnoruční podpis s uvedením zastávané funkce.
- c) V případě majetkových, účetních a smluvních závazků je zapotřebí souhlasu Rady a podpisu předsedy sdružení.

Část pátá: PRAVIDLA HOSPODAŘENÍ

Článek XXI. Majetek sdružení

- a) Majetek sdružení tvoří registrační poplatky členů, roční členské příspěvky, dary, odkazy, výnosy z akcí a aktivit sdružení a výnosy z účasti sdružení na činnosti podnikatelských a nepodnikatelských subjektů z titulu zakladatele, společníka nebo člena.
- b) Majetek je v podílovém spoluvlastnictví členů sdružení

Článek XXII. Vklady a příspěvky

- a) Členský příspěvek členů sdružení činí ročně k datu platnosti těchto stanov :
- 5 Kč na obyvatele pro členy, jimiž jsou obce,
 - 2.500 Kč pro členy, jimiž jsou podnikatelské subjekty,
 - 200 Kč pro členy, jimiž jsou právnické osoby v neziskové sféře
- a je splatný do 30 kalendářních dnů od vzniku členství ve sdružení a dále pravidelně do 31. 3. každého následujícího roku.
- b) Jednorázový registrační poplatek při vzniku členství činí :
- 5.000 Kč pro členy, jimiž jsou obce,
 - 10.000 Kč pro členy, jimiž jsou podnikatelské subjekty,
 - 500 Kč pro členy, jimiž jsou právnické osoby v neziskové sféře.
- c) Členové sdružení mohou převést na sdružení jakékoliv další prostředky na podporu jeho činností uvedené v čl.IV těchto stanov .

Článek XXIII. Správa finančních prostředků

- a) Spravovat finanční prostředky a nakládat s nimi je oprávněn pouze předseda, resp. místopředsedové sdružení a předsedou jmenovitě pověřené osoby po předchozím schválení Rady.
- b) K bezhotovostnímu styku zřizuje sdružení běžný účet u peněžního ústavu s podpisovým právem předsedy a místopředsedů. Za registraci podpisových práv a jejich případné změny odpovídá předseda sdružení.
- c) V souladu s předmětem své činnosti podle článku IV. těchto stanov je sdružení oprávněno přijímat svým jménem finanční prostředky, nakládat s nimi a odpovídat za jejich užití.

Článek XXIV. Účetnictví

- a) Sdružení je samostatnou účetní jednotkou. Účetním obdobím je kalendářní rok. „Posledním účetním obdobím je část roku od 1. ledna do data zániku sdružení z registru
- b) Za účetnictví sdružení odpovídá předseda sdružení a místopředsedové, kteří jsou oprávněni zadat jeho vedení na náklady sdružení odborně způsobilé fyzické nebo právnické osobě. Tím se však nemohou zbavit své odpovědnosti vůči sdružení.
- c) Součástí účetnictví podle odstavce a) je též inventarizace majetku a závazků sdružení, účetní závěrka, mzdová agenda, fakturace, výkaznictví a archivace účetních dokladů a písemností.
- d) Při zúčtování pohledávek a závazků mezi sdružením a členy je přípustná jejich kompenzace pouze po schválení Shromážděním členů .
- e) Při zániku sdružení v průběhu účetního období jsou předseda a místopředsedové odpovědní za provedení mimořádné účetní závěrky a mimořádné inventarizace majetku a závazků sdružení.

Článek XXV. Daňová agenda

- a) Za agendu daně z příjmů sdružení a za případné další daňové agendy, související s činností sdružení, odpovídá předseda sdružení. Ten také podepisuje veškerá daňová přiznání a daňové písemnosti.
- b) Zpracování přiznání k dani z příjmů (nebo jiných daňových agend) může předseda sdružení zadat na náklady sdružení odborně způsobilé fyzické nebo právnické osobě. Tím se však nemůže zbavit odpovědnosti vůči sdružení.

Část šestá: ZRUŠENÍ A ZÁNİK SDRUŽENÍ

Článek XXVI. Zrušení sdružení

- a) Sdružení se zrušuje rozhodnutím Shromáždění členů, a to dnem uvedeným v rozhodnutí, nebo dnem, kdy toto rozhodnutí bylo přijato. Zrušení může být bez likvidace nebo s likvidací.
- b) Při zrušení bez likvidace musí veškeré jmění a veškeré závazky sdružení přejít na právního nástupce. Po splnění této podmínky podá předseda sdružení žádost ke Krajskému úřadu v Českých Budějovicích o výmaz sdružení z registrace.
- c) Při zrušení s likvidací určí Shromáždění likvidátora a vytvoří nezbytné podmínky pro jeho činnost.
- d) Likvidátor přednostně uspokojí nároky všech známých věřitelů sdružení a zbývající majetek rozdělí mezi členy sdružení. O výsledku likvidace podá zprávu Krajskému úřadu v Českých Budějovicích.
- e) Náklady na činnost likvidátora jsou k tíži sdružení.

Článek XXVII. Zánik sdružení

Sdružení zaniká dnem výmazu z registrace u Krajského úřadu v Českých Budějovicích.

Část sedmá: ZMĚNY STANOV

Článek XXVIII. Pravidla změny stanov

- a) Stanovy lze měnit a doplňovat jen na základě rozhodnutí Shromáždění členů podle ustanovení článku XI.d) těchto stanov.
- b) Změny nebo doplnění stanov vyžadují písemnou formu. Takto vzniklé dodatky ke stanovám se pořadově číslují a tvoří nedílnou součást stanov. Za evidenci dodatků ke stanovám a jejich rozeslání členům je odpovědný předseda sdružení.
- c) Předseda sdružení je povinen do 30 dnů od schválení změny stanov zajistit jejich nové úplné znění a pravost tohoto znění potvrdit svým podpisem.

Článek XXIX.
Ohlášení změn stanov

- a) Po změně nebo doplnění stanov podle článku XXVIII. předá předseda sdružení do 15 kalendářních dnů od schválení dodatku jedno jeho vyhotovení Krajskému úřadu v Českých Budějovicích.
- b) Do 30 kalendářních dnů od data schválení dodatku ke stanovám doručí předseda sdružení po jednom vyhotovení úplného znění stanov všem členům sdružení.

Část osmá: PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Článek XXX.
Přechodná ustanovení

Předsedovi sdružení se ukládá předat trojí vyhotovení těchto stanov do 30 kalendářních dnů od jejich schválení Shromážděním členů Krajskému úřadu v Českých Budějovicích jako písemnost, související s registrací sdružení podle §20i občanského zákoníku.

Článek XXXI
Závěrečná ustanovení

Stanovy nabývají účinnosti dnem jejich schválení Shromážděním členů


.....

Předseda sdružení


.....

1. Místopředseda sdružení


.....

2. Místopředseda sdružení

Usnesení z ustavujícího shromáždění zájmového sdružení právnických osob
Mikroregion Horní Vltava - Boubínsko konaného dne 3.12.2008

A) Shromáždění volí :

1. Za předsedu sdružení : Zdeňku Lelkovou
2. Za místopředsedy sdružení: Pavla Dvořáka a Roberta Pročku
3. Za členy Koordinační rady sdružení: Z.Lelkovou, P.Dvořáka, R.Pročku, J.Fastnera, Z.Klose
4. Předsedu revizní skupiny J..Pubala,

B) Shromáždění přebírá za svou Strategii DSO Mikroregionu HVB z roku 2006

C) Shromáždění ukládá :

- | | | |
|--|-------------|--------------|
| 1) Zpracovat rozpočet pro rok 2009 | Z: předseda | T: únor 2009 |
| 2) Zpracovat plán jednání Mikroregionu a Koordinační rady Mikroregionu | Z: KR | T: únor 2009 |
| 3) Zpracovat směrnici hospodaření Mikroregionu | Z: KR | T: únor 2009 |

D) Shromáždění schvaluje :

- 1) Stanovy sdružení práv.osob Mikroregion HVB
- 2) Úřadovnu Sdružení na adrese Stožec 54 , 384 44 Stožec
- 3) Počet dvou místopředsedů Mikroregionu
- 4) Odměnu předsedovi Mikroregionu ve výši 10 000,- měsíčně ve formě dohody o provedení práce



Mgr.Pavel Dvořák
Místopředseda sdružení



ing.Zdeňka Lelková
Předseda sdružení